**Организация учебного процесса по заочной форме обучения**

Организация образовательного процесса на заочном отделении регламентируется графиком учебного процесса, утвержденным директором техникума, в котором определены: количество учебных недель, виды теоретического и практического обучения, лабораторно-экзаменационные сессии, формы промежуточной аттестации, количество недель на самостоятельную работу студентов в межсессионный период, производственная практика, государственная итоговая аттестация, продолжительность и сроки каникул.

Расписания составляются заведующим отделением, согласовываются с заместителем директора техникума по учебно - воспитательной работе и утверждаются директором.

Организация учебного процесса позволяет обеспечивать его непрерывность. Это достигается через индивидуально-групповые консультации. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам планируются их расчета 4 часа на каждого студента. Количество часов на дисциплину выделяется с учетом степени сложности изучаемой дисциплины.

Контрольные работы являются важной составной частью самостоятельной работы студента.

Справки-вызовы на лабораторно-экзаменационную сессию выписываются студентам не позднее, чем за 10 дней. Студенты получают справки-вызовы на дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка, если зачтено не менее 75% контрольных работ.

Организация работы со студентами основана на педагогике сотрудничества используются разнообразные формы работ:

* организация лабораторно-экзаменационных сессий;
* методическая помощь в организации самостоятельной работы;
* организация индивидуально-групповых консультаций.

С целью привития навыков самостоятельной работы на 1 курсе проводится занятие по основам организации самостоятельной работы, на котором студентам выдаются графики учебного процесса, позволяющие рационально планировать работу в межсессионный период. В графике указаны дисциплины, количество и номера контрольных работ, курсовые проекты, сроки предоставления, сроки лабораторно-экзаменационных сессий. На занятии студентам напоминаются правила конспектирования и предоставляется пакет электронных документов. Большое внимание уделяется формированию умения самостоятельно работать с учебной и справочной литературой, методическими пособиями, брошюрами с заданиями на контрольную работу и электронными учебниками.

В течение учебного года на заочном отделении в соответствии с утвержденным планом осуществляется контроль учебного процесса. Формы контроля:

* посещение занятий и экзаменов;
* качество и сроки рецензирования контрольных работ и курсовых проектов;
* организация государственной итоговой аттестации;
* успеваемость и посещение занятий.